



Dirección de Recursos Humanos en Finanzas

El funcionario de finanzas debe complementar su formación técnica manejando las relaciones interpersonales e intrapersonales de su equipo de trabajo. Los perfiles técnicos son importantes, pero no menos importante son las competencias en materia de liderazgo, proactividad, cooperación, orientación a resultados que los miembros del team deben tener para lograr resultados homogéneos en el sector. Este curso pretende dar soporte a los responsables de las áreas financieras en su necesidad de manejar más eficazmente a las personas que dependen de ellos.

MODULO I: LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Motivaciones del ser humano para trabajar, naturaleza del trabajo.

El comportamiento humano en las organizaciones.

Rotación de personal.

Diseño de tareas: modelos, enfoques actuales.

La gestión del talento humano.

MODULO II: EL PUESTO A CUBRIR EN EL DEPARTAMENTO DE FINANZAS

Definición de las características personales del candidato de finanzas, conocimientos, habilidades y experiencia.

Identificación de competencias del personal de finanzas.

El perfil emocional y la personalidad. Balanceando el equipo.

MODULO III: EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO y RELACIONES CON LOS EMPLEADOS

Qué es una evaluación de desempeño. Objetivos y finalidades.

Equipos eficientes de trabajo.

Disciplina: concepto, factores que intervienen y aplicación.

Bases de datos y registros de personal.

Detección de necesidades de formación.

Planeamiento y ejecución de la capacitación.

MODULO IV: HERRAMIENTAS PARA LIDERAR EQUIPOS

Conceptos no tradicionales: sinergia – empowerment – outplacement.

Coaching, Mentoring, delegación. ¿Cuándo delegar y aprender a soltar responsabilidades?

El liderazgo y la motivación. Con dirigir no basta.

Diferencia entre grupos, equipos, equipos eficientes.

NOTA: Los programas son ajustables a requerimiento en lo que respecta a temática, metodología, carga horaria y contenidos.